

Утвержден
приказом ГАУ «Метеор» от
17.12.2025 г. № 420

**План противодействия коррупции
в ГАУ «Метеор» на 2026 год.**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
1	2	3	4
I. Обеспечение соответствия правовых актов по противодействию коррупции федеральному законодательству (антикоррупционных программ и планов противодействия коррупции)			
1.1	Внесение изменений в приказы ГАУ «Метеор» по вопросам противодействия коррупции	И.о.директора Тимощенко А.П.	В течение года
1.2	Актуализация и внесение изменений в локальные нормативные акты по противодействию коррупции в ГАУ «Метеор»	И.о.директора Тимощенко А.П.	В течение года
1.3	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 г.	И.о.директора Тимощенко А.П.	Декабрь
2. Мероприятия общего организационно-методического и правового характера в ГАУ «Метеор»			
2.1	Рассмотрение результатов выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции учреждения за 2024 год	Руководитель, комиссия	Январь-Февраль
2.2	Оказание правовой и методической помощи структурным подразделениям и работникам ГАУ «Метеор» по вопросам противодействия коррупции	Руководитель, главный бухгалтер, инспектор по кадрам, юристконсульт	постоянно
2.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	Руководитель, главный бухгалтер, инспектор по кадрам	постоянно
2.4	Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения	Руководитель, инспектор по кадрам	постоянно
2.5	Соблюдение кодекса этики и служебного поведения работников	Руководитель, инспектор по	постоянно

		кадрам	
2.6	Сотрудничество организации с правоохранительными органами	Руководитель	постоянно
2.7	Организация участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции: -сотрудников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; -сотрудников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд. Организация участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции сотрудников, впервые принятых на работу	Руководитель, инспектор по кадрам	В течение года
3. Обеспечение прозрачности деятельности ГАУ «Метеор»			
3.1	Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности ГАУ «Метеор», информационная открытость деятельности ГАУ «Метеор» (публичная отчетность в СМИ, на сайтах, информационных стендах).	Руководитель, главный бухгалтер	постоянно
3.2	Взаимодействие с МОиН ЧО в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции	Руководитель, комиссия	постоянно
3.3	Обеспечение мер по открытости, гласности, прозрачности процедур закупок в ГАУ «Метеор»	Руководитель, специалист по закупкам	постоянно
3.4	Получения сигналов о фактах коррупции	Руководитель	постоянно
3.5	Проведение семинара для работников ГАУ «Метеор» по вопросам участия в реализации антикоррупционной политики в Челябинской области, в том числе по формированию в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям	Руководитель, главный бухгалтер, инспектор по кадрам	октябрь 2025 - декабрь 2025
3.6	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Руководитель, главный бухгалтер, инспектор по кадрам	постоянно
4. Антикоррупционная пропаганда и просвещение			

4.1	Актуализация на официальном сайте ГАУ «Метеор», информационном стенде информации об антикоррупционной деятельности	Инженер-программист	В течение года
4.2.	Классный час для обучающихся ГАУ «Метеор» в рамках декады правового просвещения по вопросам антикоррупционного законодательства, приуроченной к Международному дню борьбы с коррупцией	Руководитель СП ДОД Зам. директора по метод. работе Педагоги доп. образования	Ноябрь- декабрь
4.3	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности ГАУ «Метеор» через официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Руководитель, Инженер-программист	В течение года
4.4	Организация информационной и разъяснительной работы среди работников о необходимости соблюдения Кодекса этики и служебного поведения	Руководитель, инспектор по кадрам	В течение года