



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14 ЯНВ 2022

№ 01/27

Челябинск

Об организации подбора и направления детей во всероссийские детские центры «Орленок», «Смена» и Международный детский центр «Артек»

В соответствии с постановлением Губернатора Челябинской области от 09.08.2004 г. № 410 «Об утверждении положения, структуры и штатной численности Министерства образования и науки Челябинской области», с целью обеспечения подбора и направления детей в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок» (далее - ФГБОУ «ВДЦ «Орленок»), федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Смена» (далее - ФГБОУ «ВДЦ «Смена») и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек» (далее - ФГБОУ «МДЦ «Артек»))

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 15.02.2021 г. № 01/363 «Об организации подбора и направления детей во всероссийские детские центры «Океан», «Орленок», «Смена» и Международный детский центр «Артек».

2. Наделить государственное автономное учреждение по организации отдыха и оздоровления «Метеор» функциями по ведению организационной работы и направлению групп детей и подростков в ФГБОУ «ВДЦ «Смена», ФГБОУ «ВДЦ «Орленок» и ФГБОУ «МДЦ «Артек».

3. Утвердить положение о подборе и направлении групп детей в ФГБОУ «ВДЦ «Орленок», ФГБОУ «ВДЦ «Смена» и ФГБОУ «МДЦ «Артек» (приложение).

4. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Челябинской области, осуществляющих управление в сфере образования, обеспечить создание и работу межведомственных комиссий в целях подбора детей и подростков для направления в ФГБОУ «ВДЦ «Орленок».

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Министра Е.В. Сидорчук .

Министр



А.И. Кузнецов

Назирова Елена Рашидовна, 263-40-67

Разослать: в дело, отдел исполнителя, МОУО, ГАУ Метеор, сайт

Приложение
к приказу Министерства образования
и науки Челябинской области
от 14 ЯНВ 2022 № 01/27

Положение о порядке подбора и направления детей и подростков
Челябинской области в федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок»,
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
«Всероссийский детский центр «Смена» и федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр
«Артек»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано с учетом Порядка комплектования обучающимися федеральных государственных бюджетных образовательных учреждений «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан» и Всероссийский детский центр «Смена», утвержденного Приказом Минпросвещения России № 384 от 22.07.2019 года, и Методических рекомендаций по вопросам отбора детей в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан» и «Всероссийский детский центр «Смена» по квотам субъектов Российской Федерации.

1.2. Настоящее положение о порядке подбора и направления детей Челябинской области в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок» (далее - ВДЦ «Орленок»), федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Смена» (далее - ВДЦ «Смена») и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек» (далее - МДЦ «Артек») определяет порядок распределения квот на путевки, требования к подбору, формированию и сопровождению групп детей, к оформлению документов.

1.3. Настоящим положением руководствуются Министерство образования и науки Челябинской области, органы местного самоуправления Челябинской области, родители (законные представители), государственное автономное учреждение по организации отдыха и оздоровления «Метеор» (далее - ГАУ «Метеор»).

1.4. Направление и прием детей в ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена», МДЦ «Артек» осуществляются в соответствии с условиями договора, заключаемого ежегодно указанными образовательными учреждениями с

ГАУ «Метеор» согласно региональной квоте, утверждаемой Министерством Просвещения РФ на основании приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.07.2019 г. №384 «Об утверждении Порядка комплектования обучающимися федеральных государственных бюджетных образовательных учреждений «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан» и Всероссийский детский центр «Смена».

1.5. ГАУ «Метеор» осуществляет организационную работу и направляет группы детей Челябинской области в ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек» и обратно.

II. Финансовое обеспечение

2.1. Пребывание детей (содержание обучающихся) в ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек» обеспечивается за счет средств федерального бюджета.

2.2. Расходы, связанные с оплатой командировочных расходов сопровождающих лиц (проезд, питание, проживание), обеспечением групп детей медицинским сопровождением, осуществляются за счет средств бюджета Челябинской области. Сумма расходов не является фиксированной и рассчитывается в соответствии с сезонными тарифами на проездные билеты, продукты питания и другое.

2.3. Расходы, связанные с организацией проезда детей, питания их в пути следования, осуществляются за счет средств местных бюджетов Челябинской области, средств спонсоров или родителей (законных представителей). Сумма расходов не является фиксированной и рассчитывается в соответствии с сезонными тарифами на проездные билеты, продукты питания.

2.4. ГАУ «Метеор» предоставляет итоговую калькуляцию на каждую смену.

III. Условия включения детей и подростков в состав групп для направления в ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек»

3.1. При отборе детей по региональной квоте Минпросвещения России рекомендует отдавать приоритет следующим критериям:

3.1.1. сведения о ребенке в установленном порядке внесены в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности (ГИР), в качестве победителя или призера олимпиад и конкурсов либо на основе наличия у него персональных достижений;

3.1.2. ребенок является победителем либо призером всероссийских этапов мероприятий, включенных в календарь Всероссийских мероприятий в сфере дополнительного образования детей и взрослых, воспитания и детского отдыха;

3.1.3. ребенок является победителем либо призером всероссийских этапов мероприятий, включенных во всероссийский сводный календарный план мероприятий, направленный на развитие экологического образования детей и молодежи в образовательных организациях, всероссийских и межрегиональных общественных экологических организациях и объединениях;

3.1.4. ребенок является победителем либо призером всероссийских этапов мероприятий, включенных во всероссийский сводный календарный план физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования;

3.1.5. ребенок имеет подтвержденный волонтерский опыт – не менее 100 волонтерских часов в личной электронной книжке волонтера, заведенной в Единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) в плановый период;

3.1.6. ребенок является активистом местных и первичных отделений всероссийских детско-юношеских общественных движений и организаций, победителем либо призером проводимых ими конкурсов, акций, реализуемых проектов;

3.1.7. ребенок является победителем конкурсных отборов, проводимых непосредственно Центрами либо Органом совместно с Центрами;

3.1.8. ребенок в течение календарного года не направлялся на обучение в Центры вне зависимости от вида квот.

3.2. Путевки выделяются с целью поощрения и поддержки:

в МДЦ «Артек» детей и подростков, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, зарегистрированных в автоматизированной информационной системе «Путевка» (далее - АИС «Путевка») и получивших по итогам своих достижений проходной балл по рейтинговому отбору, а также не имеющих медицинских и иных противопоказаний для направления в данный центр;

в ВДЦ «Орленок» детей и подростков в возрасте с 11 до 16 лет включительно (в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в Центре), обучающихся по общеобразовательным программам, добившихся успехов в общественной, научной, творческой и спортивной деятельности, отличников учебы, ставших победителями муниципальных региональных мероприятий, для участия в специализированных сменах, согласно тематике смен;

в ВДЦ «Смена» обучающихся в возрасте от 11 до 17 лет включительно, добившихся успехов в общественной, научной, творческой и спортивной деятельности и отвечающих требованиям ВДЦ «Смена» к подбору на соответствующие смены.

3.3. Не принимаются в ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек» обучающиеся, имеющие медицинские противопоказания к пребыванию в организациях отдыха детей и их оздоровления, не соответствующие возрастным требованиям, не имеющие полного пакета соответствующих документов, а также обучающиеся, направленные повторно в течение календарного года в один и тот же центр.

3.4. Рекомендуются в список кандидатов на поощрение путевками в федеральные детские центры включать победителей региональных этапов мероприятий из перечня мероприятий для обучающихся образовательных организаций Челябинской области.

IV. Порядок формирования групп и организации проезда детей Челябинской области для направления ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек»

4.1. Распределение квот на путевки между муниципальными образованиями Челябинской области в ВДЦ «Орленок» утверждается приказом Министерства образования и науки Челябинской области.

4.2. Формула расчета распределения квот на путевки в ВДЦ «Орленок» на каждую территориальную единицу:

$P = (X:Y) * Z$, где

P - количество квот на путевки муниципального образования,

X - количество путевок, выделенных центрами (без учета коллективов и квоты ВДЦ «Смена» и «МДЦ «Артек»)),

Y - количество обучающихся Челябинской области,

Z - количество обучающихся муниципального образования.

4.3. Подбор кандидатов для направления в МДЦ «Артек» и ВДЦ «Смена» проводится среди обучающихся, зарегистрированных в АИС «Путевка», на основании рейтингового отбора в соответствии с разрядкой по классам, половой принадлежностью, медицинскими показаниями и иными учебными и личностными характеристиками обучающихся.

4.4. Алгоритм организационной работы по подбору и направлению детей и подростков в детские центры:

4.4.1. ГАУ «Метеор» направляет в муниципальные образования Челябинской области:

не позднее чем за 40 дней до начала смены в ВДЦ «Орленок» письмо, содержащее информацию о предоставленной квоте, о требованиях к кандидатам и пакету документов, сроках предоставления необходимой документации;

в течение трех дней со дня прекращения регистрации на смену в МДЦ «Артек» и в ВДЦ «Смена» с помощью АИС «Путевка» письмо, содержащее информацию об обучающихся, прошедших рейтинговый отбор.

4.4.2. Муниципальная межведомственная комиссия или ответственное лицо по подбору детей и подростков в федеральные детские центры проводит проверку кандидатов, прошедших рейтинговый отбор в АИС

«Путевка», на предмет отсутствия медицинских противопоказаний для направления в данный центр, соответствия требованиям образовательной программы Центра

4.4.3. Муниципальная межведомственная комиссия или ответственное лицо направляет списки кандидатов, пакет документов на каждого кандидата (скан-копии), подтверждающий право на поощрение путевкой в МДЦ «Артек» и в ВДЦ «Смена» (п. 5.2), в соответствии с указанными в информационном письме сроками в ГАУ «Метеор» по электронному адресу meteor_chel@mail.ru.

4.4.4. ГАУ «Метеор» осуществляет проверку предоставленных пакетов документов кандидатов, составляет итоговый список кандидатов.

4.4.5. В случае обнаружения несоответствия кандидата требованиям настоящего Порядка ГАУ «Метеор» вправе отказать данному кандидату в оформлении путевки.

4.4.6. Муниципальная межведомственная комиссия или ответственное лицо информирует родителей о:

4.4.7. требованиях к кандидатам на получение путевки, их здоровью, документам, сроках их предоставления;

4.4.8. стоимости, сроках и способе отправления (возвращения) группы детей и подростков в (из) ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек».

4.4.9. В случае отказа кандидата от путевки ВДЦ «Орленок» муниципальное образование Челябинской области вправе подобрать другого кандидата, соответствующего требованиям, либо направить в течение трех рабочих дней официальный отказ от выделенной квоты.

4.4.10. В случае отказа муниципального образования от выделенной квоты на получение путевки в ВДЦ «Смена» и ВДЦ «Орленок» квота перераспределяется между другими муниципальными образованиями с наименьшим количеством детей, направленных в федеральные детские центры, за последние три года.

4.4.11. В случае отказа кандидата от путевки в МДЦ «Артек» и ВДЦ «Смена» проводится дополнительный отбор среди кандидатов на получение путевки средствами АИС «Путевка».

4.5. ГАУ «Метеор» не позднее 30 календарных дней до заезда предстоящей смены направляет в МДЦ «Артек», ВДЦ «Орленок» и ВДЦ «Смена» по электронной почте утвержденные списки детей (групп детей).

4.6. ГАУ «Метеор» сообщает:

сотрудникам базы-гостиницы МДЦ «Артек» за 10 календарных дней до даты прибытия о количестве детей в группе, количестве сопровождающих их лиц, пункте прибытия, дате и времени прибытия и убытия, номере авиарейса, номере поезда, номере вагона;

на эвакобазу ВДЦ «Орленок» за 15 суток до дня заезда о количестве заезжающих детей, ФИО сопровождающих, номера контактных телефонов сопровождающих, список детей, пункте прибытия, дате и времени заезда/отъезда, номере рейса или поезда и номере вагона;

сотрудникам ВДЦ «Смена» за 30 календарных дней до даты прибытия

о количестве детей в группе, количестве сопровождающих их лиц, пункте прибытия, дате и времени прибытия и убытия, номере авиарейса, номере поезда, номере вагона;

о следовании организованной группы детей (количество детей, даты отбытия и прибытия и информация о сопровождающих) в соответствующие органы в установленном порядке.

4.7. ГАУ «Метеор» не позднее чем за 2 дня до дня отъезда проводит сбор и проверку документов кандидатов для направления в ВДЦ «Смена», ВДЦ «Орленок» и МДЦ «Артек».

V. Оформление документов

5.1. ГАУ «Метеор» осуществляет сбор и обработку пакетов документов, сформированными в соответствии с требованиями ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек».

5.2. Документами, подтверждающими право кандидата на получение путевки, являются:

Справка об обучении в образовательной организации.

Характеристика на обучающегося, заверенная подписью директора и печатью учебного заведения.

Копия свидетельства о рождении, а при достижении подростками возраста 14 лет — паспорта.

Портфолио (не более 7 копий удостоверений, сертификатов, патентов, грамот, дипломов, подтверждающих достижение успехов обучающегося в общественной, научной, творческой, спортивной и учебной деятельности за последние 3 года), строго соответствующее тематике смены.

Справка об отсутствии медицинских противопоказаний для направления в данные центры.

5.3. В соответствии с указанными в информационном письме сроками муниципальной межведомственной комиссией или ответственным лицом предоставляются в ГАУ «Метеор» скан - копии следующих документов:

Справки об обучении на каждого кандидата.

Направления на каждого кандидата.

Свидетельства о рождении, при достижении подростками возраста 14 лет - копия 2-й и 3-й страниц паспорта на каждого ребёнка.

Портфолио (не более 7 скан-копии удостоверений, сертификатов, патентов, дипломов, грамот о присвоении звания победителя (1-3 личное или командное место), лауреата или дипломанта конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотра регионального, всероссийского (общероссийского) или международного уровня за последние 3 года).

5.4. Требования к пакету документов в МДЦ «Артек» (образцы документов размещены на сайте www.artek.org в разделе «Информация для родителей»):

направление на каждого ребенка;

копия свидетельства о рождении ребенка; по достижению ребенком 14

летнего возраста – копия паспорта ребенка (разворот с фотографией, разворот с местом регистрации);

заявление от родителя (законного представителя) о приеме на обучение в ФГБОУ «МДЦ «Артек»;

заявление от родителя на участие ребенка в активных видах деятельности согласно рекомендуемой врачом группой для занятий физической культурой;

согласие о соблюдении Правил пребывания обучающихся в ФГБОУ «МДЦ «Артек»;

добровольное согласие на осмотр личных вещей;

справка из учебного учреждения, подтверждающая достоверность информации о классе обучения;

уведомление родителя (законного представителя) о предоставлении достоверной информации о выезде обучающегося за пределы Российской Федерации;

копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка (с обеих сторон). В случае отсутствия полиса обязательного медицинского страхования оформляется полис добровольного медицинского страхования на весь период пребывания в ФГБОУ «МДЦ «Артек» на случай болезни или несчастного случая с ребенком;

копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

медицинская карта установленного образца (форма 079/у, дополненная клинико-лабораторными данными: осмотром врача – стоматолога, оформленная в лечебно-профилактическом учреждении не более чем за 10 (десять) дней до отъезда ребенка в ФГБОУ «МДЦ «Артек», с заключением врача о состоянии здоровья ребенка и сведениями об отсутствии медицинских противопоказаний к направлению его в Центр, в том числе с заключением психо-неврологического диспансера (с 12 летнего возраста), и с обязательным внесением в медицинскую справку сведений о прививках и туберкулинодиагностике в течение года; при отказе родителей (законных представителей) от туберкулинодиагностики, для допуска в детское образовательное учреждение, необходимо предоставить справку от врача-фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом.

справка о санитарно-эпидемиологическом окружении, выданная не ранее, чем за три рабочих дня до выезда в ФГБОУ «МДЦ «Артек», которая содержит информацию об отсутствии контакта с инфекционными больными по месту жительства и обучения в течении последних 21 дней, в том числе с лицами, у которых лабораторно подтверждён диагноз COVID – 19;

результат лабораторного обследования на новую коронавирусную инфекцию COVID-19 методом ПЦР, полученный в сроки, установленные Роспотребнадзором;

информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения

первичной медико-санитарной помощи (либо отказ от видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи). При оформлении отказа родители (законные представители) берут на себя персональную ответственность и обязательства по срочному (в течении 12 часов) прибытию в ФГБОУ «МДЦ «Артек» для решения вопроса по оказанию медицинской помощи ребенку, за исключением случаев оказания неотложной помощи по жизненным показаниям (отказ заполняется только при личном присутствии родителя или законного представителя);

согласие на госпитализацию несовершеннолетнего по медицинским показаниям в медицинскую организацию, находящуюся за пределами Центра (или отказ от госпитализации несовершеннолетнего по медицинским показаниям в медицинскую организацию, находящуюся за пределами Центра (отказ заполняется только при личном присутствии родителя или законного представителя);

Ребёнок обязан быть привит согласно Приложению №1 приказа Министерства здравоохранения №125н от 21 марта 2014 года (с изменениями и дополнениями от 14 сентября 2020 года) «Национальный календарь профилактических прививок» Российской Федерации, в том числе – ежегодно в осенне - зимний период - против гриппа, а с апреля по ноябрь – против клещевого энцефалита. На основании п. 2 ст. 5 Федерального закона от 17 сентября 1998 года №157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных заболеваний», а также п. 2 Приказа Минздрава России от 13 июня 2018 года № 327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха» отсутствие профилактических прививок в случае возникновения массовых инфекционных заболеваний или при угрозе возникновения эпидемий является медицинским противопоказанием к направлению несовершеннолетних для пребывания в организациях оздоровления и отдыха.

Бланк «Согласие на проведение вакцинации или отказа от вакцинации» заполняется в случае отсутствия у ребенка прививок согласно Приложению №1 к приказу Министерства здравоохранения №125н от 21 марта 2014 года (с изменениями и дополнениями от 14 сентября 2020 года) «Национальному календарю профилактических прививок» и подписывается у врача по месту проживания ребенка.

При условии превышения эпидемиологического порога по заболеваемости ОРВИ и гриппа в субъекте Российской Федерации, на территории которого находится ФГБОУ «МДЦ «Артек», наличие вакцинации является обязательным условием при зачислении в Центр, отказ от прививок не предусмотрен.

Образцы бланков документов размещены на официальном сайте artek.org в разделе «Информация для родителей», «Документы в «Артек».

Скан-копии всех вышеперечисленных документов обязательно должны быть загружены в личном кабинете ребенка в АИС «Путевка» в разделе «Документы».

5.5. Требования к пакету документов в ВДЦ «Орленок» (образцы документов размещены на официальном сайте <http://center-orlyonok.ru/>):

направление на каждого ребенка.

путевка установленного образца с заполнением всех граф и подписью одного из родителей (законного представителя).

заполненный «Навигатор твоих возможностей» для зачисления на обучение по избранной ДОП.

три копии свидетельства о рождении ребенка. В случае достижения ребенком 14 летнего возраста – три копии паспорта ребенка (разворот с фотографией, разворот с местом регистрации);

две копии страхового медицинского полиса ребенка;

медицинская карта установленного образца форма № 079/y (оформленная в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства с заключением врача о состоянии здоровья ребенка и сведениями об отсутствии медицинских противопоказаний к направлению ребенка в Центр, выданная медицинской организацией не более чем за 14 дней до отъезда ребенка в Центр.)

копия сертификата о прививках, либо все прививки, а также туберкулиновые пробы, должны быть вписаны в медицинскую справку.

информированное добровольное согласие родителя (законного представителя) на медицинское вмешательство.

справка о санитарно-эпидемиологическом окружении по месту жительства и обучения. Выдается амбулаторно-поликлиническим учреждением или территориальным отделом Роспотребнадзора не ранее, чем за три дня до выезда в ВДЦ «Орлёнок».

справка для посещения бассейна – необходима в период с 1 по 5 смены и с 10 по 13 смены включительно.

заполненный лицевой счёт ребёнка.

согласие родителей (законных представителей) на использование и обработку персональных данных своих и ребенка.

5.6. Требования к пакету документов в ВДЦ «Смена» (образцы документов размещены на официальном сайте <https://smena.org/>):

направление на каждого ребенка.

заявление и информированное добровольное согласие на оказание медицинской помощи.

характеристика на обучающегося, заверенная подписью директора и печатью образовательной организации с обязательным указанием «состоит/не состоит» на учёте в органах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

копия свидетельства о рождении, а при достижении подростками возраста 14 лет - копия 2-й и 3-й страниц паспорта на каждого ребёнка.

копия страхового медицинского полиса с двух сторон на каждого

ребёнка.

согласие на использование и обработку персональных данных ребенка.
заполненная медицинская справка на каждого ребёнка (учетная форма № 079/у).

справка о санитарно-эпидемиологическом окружении по месту жительства и обучения. Выдается амбулаторно-поликлиническим учреждением или территориальным отделом Роспотребнадзора не ранее, чем за три дня до заезда в ВДЦ «Смена».

заполненная путевка на каждого обучающегося.

5.7. В день отъезда у обучающегося на руках должен быть оригинал документа, удостоверяющего личность (свидетельство о рождении, а при достижении возраста 14 лет — паспорт).

VI. Сопровождение

6.1. ГАУ «Метеор» обеспечивает:

сопровождение детей в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21.01.2016 г. №3;

проезд и питание детей и сопровождающих их лиц во время следования из места жительства до ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек» и обратно, в соответствии с пунктами 2.2. и 2.3. настоящего положения.

6.2. Сопровождающие несут полную ответственность за жизнь и здоровье детей до момента передачи их по акту (сопроводительному листу) представителю ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек» и принимают ответственность за жизнь и здоровье детей с момента передачи их по акту (сопроводительному листу) от представителя ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек» до момента передачи ребенка родителям (законным представителям).

6.3. Сопровождающий группы детей, направляемой в ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек», должен иметь следующие документы:

Список детей, утвержденный руководителем ГАУ «Метеор», заверенный печатью, в трех экземплярах (1 оригинал с подписью и печатью и 2 копии).

Приказ о назначении сопровождающего лица на перевозку детей в 2-х экземплярах (оригинал и копия).

Доверенность на путевки (оформленная на сопровождающего).

6.4. Сопровождающие групп детей при выезде из ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек» должны иметь при себе необходимые документы:

список детей (группы детей), утвержденный ГАУ «Метеор», заверенный печатью в трех экземплярах;

доверенность или приказ на сопровождение группы детей, заверенную печатью ГАУ «Метеор»;

документ, удостоверяющий личность сопровождающего;
обратные проездные билеты на каждого ребенка.

6.5. Детей, задержавшихся в федеральных детских центрах в связи с болезнью, к месту постоянного проживания сопровождают родители (законные представители).