



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

15 ФЕВ 2021

№ 01/363

Челябинск

Об организации подбора и направления детей во всероссийские детские центры «Орленок», «Смена» и Международный детский центр «Артек»

В соответствии с постановлением Губернатора Челябинской области от 09.08.2004 г. № 410 «Об утверждении положения, структуры и штатной численности Министерства образования и науки Челябинской области», с целью обеспечения подбора и направления детей в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок» (далее - ФГБОУ «ВДЦ «Орленок»), федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Смена» (далее - ФГБОУ «ВДЦ «Смена») и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек» (далее - ФГБОУ «МДЦ «Артек»)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 27.01.2020 г. № 01/222 «Об организации подбора и направления детей во всероссийские детские центры «Океан», «Орленок», «Смена» и Международный детский центр «Артек».

2. Наделить государственное автономное учреждение по организации отдыха и оздоровления «Метеор» функциями по ведению организационной работы и направлению групп детей и подростков в ФГБОУ «ВДЦ «Смена», ФГБОУ «ВДЦ «Орленок» и ФГБОУ «МДЦ «Артек».

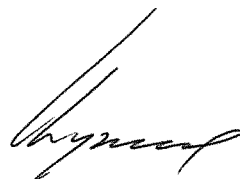
3. Утвердить положение о подборе и направлении групп детей в ФГБОУ «ВДЦ «Орленок», ФГБОУ «ВДЦ «Смена» и ФГБОУ «МДЦ «Артек»

(приложение).

4. Рекомендовать создание в муниципальных образованиях области межведомственных комиссий по подбору детей и подростков для направления в ФГБОУ «ВДЦ «Орленок», ФГБОУ «ВДЦ «Смена» и ФГБОУ «МДЦ «Артек».

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Министра Е.В. Сидорчук.

Министр



А.И. Кузнецов

Назирова Елена Рашидовна, 263-40-67

Разослать: в дело, отдел исполнителя, МОУО, ГАУ Метеор, сайт

Приложение  
к приказу Министерства образования  
и науки Челябинской области  
от 15 ФЕВ 2021 № 01/363

Положение о порядке подбора и направления детей и подростков  
Челябинской области в федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок»,  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
«Всероссийский детский центр «Смена» и федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр  
«Артек»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано с учетом Порядка комплектования обучающимися федеральных государственных бюджетных образовательных учреждений «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан» и Всероссийский детский центр «Смена», утвержденного Приказом Минпросвещения России №384 от 22.07.2019 года.

1.2. Настоящее положение о порядке подбора и направления детей Челябинской области в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок» (далее - ВДЦ «Орленок»), федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Смена» (далее - ВДЦ «Смена») и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек» (далее - МДЦ «Артек») определяет порядок распределения квот на путевки, требования к подбору, формированию и сопровождению групп детей, к оформлению документов.

1.3. Настоящим положением руководствуются Министерство образования и науки Челябинской области, органы местного самоуправления Челябинской области, родители (законные представители), государственное автономное учреждение по организации отдыха и оздоровления «Метеор» (далее - ГАУ «Метеор»).

1.4. Направление и прием детей в ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена», МДЦ «Артек» осуществляются в соответствии с условиями договора, заключаемого ежегодно указанными образовательными учреждениями с ГАУ «Метеор» согласно региональной квоте, утверждаемой Министерством Просвещения РФ

на основании приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.07.2019 г. №384 «Об утверждении Порядка комплектования обучающимися федеральных государственных бюджетных образовательных учреждений «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан» и Всероссийский детский центр «Смена».

1.5. ГАУ «Метеор» осуществляет организационную работу и направляет группы детей Челябинской области в ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек» и обратно.

## II. Финансовое обеспечение

2.1. Пребывание детей (содержание обучающихся) в ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек» обеспечивается за счет средств федерального бюджета.

2.2. Расходы, связанные с оплатой командировочных расходов сопровождающих лиц (проезд, питание, проживание), обеспечением групп детей медицинским сопровождением, осуществляются за счет средств бюджета Челябинской области. Сумма расходов не является фиксированной и рассчитывается в соответствии с сезонными тарифами на проездные билеты, продукты питания и другое.

2.3. Расходы, связанные с организацией проезда детей, питания их в пути следования, осуществляются за счет средств местных бюджетов Челябинской области, средств спонсоров или родителей (законных представителей). Сумма расходов не является фиксированной и рассчитывается в соответствии с сезонными тарифами на проездные билеты, продукты питания.

2.4. ГАУ «Метеор» предоставляет итоговую калькуляцию на каждую смену.

## III. Условия включения детей и подростков в состав групп для направления в ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек»

3.1. Путевки выделяются с целью поощрения и поддержки:

- в МДЦ «Артек» детей и подростков, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, зарегистрированных в автоматизированной информационной системе «Путевка» (далее - АИС «Путевка») и получивших по итогам своих достижений проходной балл по рейтинговому отбору, а также не имеющих

медицинских и иных противопоказаний для направления в данный центр;

- в ВДЦ «Орленок» детей и подростков в возрасте с 11 до 16 лет включительно (в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в Центре), обучающихся по общеобразовательным программам, добившихся успехов в общественной, научной, творческой и спортивной деятельности, отличников учебы, ставших победителями муниципальных региональных мероприятий, для участия в специализированных сменах, согласно тематике смен;

- в ВДЦ «Смена» обучающихся в возрасте от 11 до 17 лет включительно, добившихся успехов в общественной, научной, творческой и спортивной деятельности и отвечающих требованиям ВДЦ «Смена» к подбору на соответствующие смены.

3.2. Не принимаются в ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек» обучающиеся, имеющие медицинские противопоказания к пребыванию в организациях отдыха детей и их оздоровления, не соответствующие возрастным требованиям, не имеющие полного пакета соответствующих документов, а также обучающиеся, направленные повторно в течение календарного года в один и тот же центр.

3.3. Рекомендуются в список кандидатов на поощрение путевками в федеральные детские центры включать победителей региональных этапов мероприятий из перечня мероприятий для обучающихся образовательных организаций Челябинской области.

#### IV. Порядок формирования групп и организации проезда детей Челябинской области для направления ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек»

4.1. Распределение квот на путевки между муниципальными образованиями Челябинской области в ВДЦ «Орленок» и ВДЦ «Смена» утверждается ежегодно приказом Министерства образования и науки Челябинской области.

4.2. Формула расчета распределения квот на путевки в ВДЦ «Орленок» и ВДЦ «Смена» на каждую территориальную единицу:

$$П = \frac{X}{Y} * Z, \text{ где}$$

П - количество квот на путевки муниципального образования,

Х - количество путевок, выделенных центрами (без учета коллективов и квоты «МДЦ «Артек»),

Y - количество обучающихся Челябинской области,

Z - количество обучающихся муниципального образования.

4.3. Подбор кандидатов для направления в МДЦ «Артек» проводится среди обучающихся, зарегистрированных в АИС «Путевка», на основании рейтингового отбора в соответствии с разрядкой по классам, половой принадлежностью, медицинскими показаниями и иными учебными и личностными характеристиками обучающихся.

4.4. Алгоритм организационной работы по подбору и направлению детей и подростков в детские центры:

4.4.1. ГАУ «Метеор» направляет в муниципальные образования Челябинской области:

- не позднее чем за 40 дней до начала смены в ВДЦ «Смена» и ВДЦ «Орленок» письмо, содержащее информацию о предоставленной квоте, о требованиях к кандидатам и пакету документов, сроках предоставления необходимой документации;

- в течение трех дней со дня прекращения регистрации на смену в МДЦ «Артек» с помощью АИС «Путевка» письмо, содержащее информацию об обучающихся, прошедших рейтинговый отбор.

4.4.2. Муниципальная межведомственная комиссия или ответственное лицо по подбору детей и подростков в федеральные детские центры проводит проверку кандидатов, прошедших рейтинговый отбор в АИС «Путевка», на предмет отсутствия медицинских противопоказаний для направления в данный центр, соответствия требованиям образовательной программы Центра

4.4.3. Муниципальная межведомственная комиссия или ответственное лицо направляет списки кандидатов, пакет документов на каждого кандидата (скан-копии), подтверждающий право на поощрение путевкой в МДЦ «Артек» (п. 5.2), в соответствии с указанными в информационном письме сроками в ГАУ «Метеор» по электронному адресу [meteor\\_chel@mail.ru](mailto:meteor_chel@mail.ru).

4.4.4. ГАУ «Метеор» осуществляет проверку предоставленных пакетов документов кандидатов, составляет итоговый список кандидатов.

4.4.5. В случае обнаружения несоответствия кандидата требованиям настоящего Порядка ГАУ «Метеор» вправе отказать данному кандидату в оформлении путевки.

4.4.6. Муниципальная межведомственная комиссия или ответственное лицо информирует родителей о:

- 4.4.7. требованиях к кандидатам на получение путевки, их здоровью, документам, сроках их предоставления;

- 4.4.8. стоимости, сроках и способе отправления (возвращения) группы

детей и подростков в (из) ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек».

4.4.9. В случае отказа кандидата от путевки ВДЦ «Смена» и ВДЦ «Орленок» муниципальное образование Челябинской области вправе подобрать другого кандидата, соответствующего требованиям, либо направить в течение трех рабочих дней официальный отказ от выделенной квоты.

4.4.10. В случае отказа муниципального образования от выделенной квоты на получение путевки в ВДЦ «Смена» и ВДЦ «Орленок» квота перераспределяется между другими муниципальными образованиями с наименьшим количеством детей, направленных в федеральные детские центры, за последние три года.

4.4.11. В случае отказа кандидата от путевки в МДЦ «Артек» проводится дополнительный отбор среди кандидатов на получение путевки средствами АИС «Путевка».

4.5. ГАУ «Метеор» не позднее 30 календарных дней до заезда предстоящей смены направляет в МДЦ «Артек», ВДЦ «Орленок» и ВДЦ «Смена» по электронной почте утвержденные списки детей (групп детей)

4.6. ГАУ «Метеор» сообщает:

- сотрудникам базы-гостиницы МДЦ «Артек» за 15 календарных дней до даты прибытия о количестве детей в группе, количестве сопровождающих их лиц, пункте прибытия, дате и времени прибытия и убытия, номере авиарейса, номере поезда, номере вагона;

- на эвакобазу ВДЦ «Орленок» за 30 суток до дня заезда о количестве заезжающих детей, ФИО сопровождающих, номера контактных телефонов сопровождающих, список детей, пункте прибытия, дате и времени заезда/отъезда, номере рейса или поезда и номере вагона;

- сотрудникам ВДЦ «Смена» за 30 календарных дней до даты прибытия о количестве детей в группе, количестве сопровождающих их лиц, пункте прибытия, дате и времени прибытия и убытия, номере авиарейса, номере поезда, номере вагона;

- о следовании организованной группы детей (количество детей, даты отбытия и прибытия и информация о сопровождающих) в соответствующие органы в установленном порядке.

4.7. ГАУ «Метеор» не позднее чем за 2 дня до дня отъезда проводит сбор и проверку документов кандидатов для направления в ВДЦ «Смена», ВДЦ «Орленок» и МДЦ «Артек».

## V. Оформление документов

5.1. ГАУ «Метеор» осуществляет сбор и обработку пакетов документов,

сформированными в соответствии с требованиями ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек».

5.2. Документами, подтверждающими право кандидата на получение путевки, являются:

- Справка об обучении в образовательной организации.
- Характеристика на обучающегося, заверенная подписью директора и печатью учебного заведения.
- Копия свидетельства о рождении, а при достижении подростками возраста 14 лет - паспорта.
- Портфолио (не более 7 копий удостоверений, сертификатов, патентов, грамот, дипломов, подтверждающих достижение успехов обучающегося в общественной, научной, творческой, спортивной и учебной деятельности за последние 3 года), строго соответствующее тематике смены.
- Справка об отсутствии медицинских противопоказаний для направления в данные центры.

5.3. В соответствии с указанными в информационном письме сроками муниципальной межведомственной комиссией или ответственным лицом предоставляются в ГАУ «Метеор» скан - копии следующих документов:

- Справки об обучении на каждого кандидата.
- Направления на каждого кандидата.
- Свидетельства о рождении, при достижении подростками возраста 14 лет - копия 2-й и 3-й страниц паспорта на каждого ребёнка.
- Портфолио (не более 7 скан-копии удостоверений, сертификатов, патентов, дипломов, грамот о присвоении звания победителя (1-3 личное или командное место), лауреата или дипломанта конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотра регионального, всероссийского (общероссийского) или международного уровня за последние 3 года).

5.4. Требования к пакету документов в МДЦ «Артек» (образцы документов размещены на сайте [www.artek.org](http://www.artek.org) в разделе «Информация для родителей»):

- Направление на каждого ребенка.
- Копия путевки, заполненная родителями (законными представителями).
- Заявление от родителя (законного представителя) о зачислении на обучение в МДЦ «Артек».
- Согласие родителя (законного представителя) на занятия активными видами деятельности
- Согласие на использование и обработку персональных данных.
- Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство.



- Медицинская карта по утвержденной форме МДЦ «Артек» с заключением врача о состоянии здоровья ребенка и сведениями об отсутствии медицинских противопоказаний к направлению ребенка в МДЦ «Артек», выданные медицинской организацией не более чем за 10 дней до отъезда ребенка в МДЦ «Артек».

- Копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка.

- Справки о санитарно-эпидемиологическом окружении по месту учебы и жительства, выданные не ранее чем за три дня до выезда ребенка в МДЦ «Артек».

- Копия свидетельства о рождении, а при достижении подростками возраста 14 лет - копия 2-й и 3-й страниц паспорта на каждого ребёнка в 2-х экземплярах.

- Заполненная анкета (форма 5) в одном экземпляре на каждого ребенка (для предоставления в ФМС РФ).

5.5. Требования к пакету документов в ВДЦ «Орленок» (образцы документов размещены на официальном сайте <http://center-orlyonok.ru/>):

Направление на каждого ребенка.

Портфолио (не более 4 скан-копий удостоверений, сертификатов, патентов, дипломов, грамот о присвоении звания победителя (1-3 личное или командное место), лауреата или дипломанта конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотра регионального, всероссийского (общероссийского) или международного уровня за последние 3 года) строго соответствующее тематике смены.

Копия договора на обучение, размещенная на официальном сайте ВДЦ «Орленок» <https://center-orlyonok.ru/> в разделе «Путевки» с наличием оригинала подписи родителя (законного представителя).

Заявление родителя (законного представителя) ребенка по установленной форме.

Заполненная путёвка на каждого ребенка (подростка) с подписью одного из родителей (законного представителя) ребенка или доверенность на получение путёвок.

Медицинская карта на ребенка, отъезжающего в санаторный оздоровительный лагерь, по форме № 079/у, утверждённая приказом Министерства здравоохранения и социального развития № 834н от 15.12.2014 г. с заключением врача о состоянии здоровья ребенка и сведениями об отсутствии медицинских противопоказаний к направлению ребенка в ВДЦ «Орленок», выданные медицинской организацией не более чем за 10 дней до отъезда ребенка в ВДЦ «Орленок».

Справка - разрешение на посещение бассейна (по требованию).

Заключение врача об отсутствии контактов ребенка с инфекционными больными, выданное не ранее чем за три дня до отъезда ребенка в Центр.

Информированное добровольное согласие родителя (законного представителя) ребенка на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.12.2012 г. №1177н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28.06.2013 г. № 28924).

Копия свидетельства о рождении, а при достижении подростками возраста 14 лет - копия 2-й и 3-й страниц паспорта на каждого ребёнка.

Копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка.

Навигатор твоих возможностей, заполненный в соответствии с программой лагеря.

Форма «Лицевой счет» для хранения денежных средств ребенка в лагере.

5.6. Требования к пакету документов в ВДЦ «Смена»:

Направление на каждого ребенка.

Заявление и информированное добровольное согласие на оказание медицинской помощи.

Характеристика на обучающегося, заверенная подписью директора и печатью образовательной организации.

Копия свидетельства о рождении, а при достижении подростками возраста 14 лет - копия 2-й и 3-й страниц паспорта на каждого ребёнка.

Копия страхового медицинского полиса с двух сторон на каждого ребёнка.

Согласие на использование и обработку персональных данных ребенка.

Заполненная медицинская справка на каждого ребёнка (учетная форма № 079/у).

Справки службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о санитарно-эпидемиологическом окружении ребёнка (подростка) по месту жительства и учёбы, выписанные не ранее чем за три дня до отъезда в ВДЦ «Смена».

Заполненная путевка на каждого обучающегося.

Портфолио (не более 7 скан-копий удостоверений, сертификатов, патентов, дипломов, грамот о присвоении звания победителя (1-3 личное или командное место), лауреата или дипломанта конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотра регионального, всероссийского (общероссийского) или международного уровня за последние 3 года) строго соответствующее тематике смены.

5.7. В день отъезда у обучающегося на руках должен быть оригинал документа, удостоверяющего личность (свидетельство о рождении, а при достижении возраста 14 лет - паспорт).

## VI. Сопровождение

6.1. ГАУ «Метеор» обеспечивает:

- сопровождение детей в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21.01.2016 г. №3;

- проезд и питание детей и сопровождающих их лиц во время следования из места жительства до ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек» и обратно, в соответствии с пунктами 2.2. и 2.3. настоящего положения.

6.2. Сопровождающие несут полную ответственность за жизнь и здоровье детей до момента передачи их по акту (сопроводительному листу) представителю ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек» и принимают ответственность за жизнь и здоровье детей с момента передачи их по акту (сопроводительному листу) от представителя ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек» до момента передачи ребенка родителям (законным представителям).

6.3. Сопровождающий группы детей, направляемой в ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек», должен иметь следующие документы:

- Список детей, утвержденный руководителем ГАУ «Метеор», заверенный печатью, в трех экземплярах (1 оригинал с подписью и печатью и 2 копии).

- Приказ о назначении сопровождающего лица на перевозку детей в 2-х экземплярах (оригинал и копия).

- Доверенность на путевки (оформленная на сопровождающего).

6.4. Сопровождающие групп детей при выезде из ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек» должны иметь при себе необходимые документы:

- список детей (группы детей), утвержденный ГАУ «Метеор», заверенный печатью в трех экземплярах;

- доверенность или приказ на сопровождение группы детей, заверенную печатью ГАУ «Метеор»;

- документ, удостоверяющий личность сопровождающего;

- обратные проездные билеты на каждого ребенка.

6.5. Детей, задержавшихся в федеральных детских центрах в связи с болезнью, к месту постоянного проживания сопровождают родители (законные представители).